

Договор № 46
на медицинское обслуживание обучающихся,
посещающих образовательное учреждение.

г.Сергач

«09» января 2018г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сергачская средняя общеобразовательная школа № 2» в лице директора Полазновой Ольги Викторовны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», и Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Нижегородской области «Сергачская центральная районная больница» в лице главного врача Кулуевой Татьяны Юрьевны, действующей на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», а вместе именуемое «Стороны», в целях создания условий, гарантирующих охрану и укрепление здоровья обучающихся заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

- 1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по медицинскому обслуживанию обучающихся в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Сергачская основная общеобразовательная школа № 2» (далее – образовательное учреждение или ОУ).
- 1.2. Работа медицинского персонала по медицинскому обслуживанию обучающихся осуществляется на базе МБОУ «Сергачская средняя общеобразовательная школа № 2» расположенная по адресу: 607513 Нижегородская область, г. Сергач, ул. Краснодонцев, д. 38А.
- 1.3. Медицинское обслуживание обучающихся включает в себя оказание первичной медицинской помощи: первичный медицинский осмотр, диагностику, профилактику инфекционных и неинфекционных заболеваний, включая медицинский осмотр перед проведением прививок и проведение профилактических прививок, профилактический осмотр, в том числе здоровых детей.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. «Заказчик» обязуется:

- 2.1.1. Выполнять требования медицинских работников в части соблюдения порядка оформления и предоставления необходимых документов и сведений для осуществления медицинского обслуживания обучающихся, соблюдения санитарно-гигиенических норм и правил в образовательном учреждении.
- 2.1.2. Обеспечивать явку обучающихся на осмотры и другие запланированные медицинские мероприятия как в помещения Исполнителя, находящиеся в общеобразовательном учреждении, так и в помещения непосредственно самого лечебно-профилактического учреждения.
- 2.1.3. Предоставлять Исполнителю списки обучающихся, подлежащих медицинскому обслуживанию.
- 2.1.4. В случае зачисления детей в образовательные учреждения в течение учебного года обновлять списки обучающихся, подлежащих медицинскому обслуживанию.
- 2.1.5. Оказывать содействие Исполнителю в получении согласия родителей (законных представителей) на оказание медицинских услуг обучающимся и проведение лечебно-профилактических мероприятий, которые будут осуществляться в образовательном учреждении, а также согласия родителей (законных представителей) на обработку персональных данных обучающихся.
- 2.1.6. Оказывать помощь Исполнителю в выполнении требований действующего законодательства Российской Федерации, в том числе по информированию родителей (законных представителей) обучающихся о проведении необходимых медицинских мероприятий в образовательном учреждении: иммунизации против инфекционных заболеваний, профилактических осмотрах, тубдиагностике и т.д.

- 2.1.7. Обеспечивать взаимодействие педагогов образовательного учреждения с медицинскими работниками исполнителя по профилактике социально-значимых заболеваний.
- 2.1.8. Предоставлять заявку Исполнителю на оказание медицинских услуг обучающимся при проведении образовательных и спортивных мероприятий.

2.2.Заказчик имеет право:

- 2.2.1. Согласовывать с Исполнителем порядок и условия медицинского обслуживания обучающихся в образовательном учреждении.
- 2.2.2. Уведомлять органы, осуществляющие управление в сфере образования, и органы управления здравоохранения о нарушениях, выявленных в работе медицинских работников Исполнителя на базе образовательного учреждения.

2.3.Исполнитель обязуется:

- 2.3.1. Оказывать медицинские услуги обучающимся в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 2.3.2. Оказывать медицинские услуги надлежащего качества в полном объеме и в срок.
- 2.3.3. Закрепить за образовательным учреждением медицинских работников для оказания медицинских услуг обучающимся на основании действующих правовых актов.
- 2.3.4. Осуществлять контроль за деятельностью медицинских работников, оказывающих медицинские услуги обучающимся.
- 2.3.5. Проводить осмотры и лабораторные обследования детей декретированных возрастов специалистами согласно графику, утвержденному Исполнителем и согласованному с Заказчиком.
- 2.3.6. Осуществлять динамическое наблюдение за детьми с хронической патологией, состоящих на диспансерном учете, контролировать выполнение рекомендаций специалистов и проведение лечебно-оздоровительных мероприятий.
- 2.3.7. Проводить анализ состояния здоровья обучающихся, оценку эффективности профилактических и оздоровительных мероприятий.
- 2.3.8. Проводить пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, лекционно-профилактическую работу с родителями обучающихся, обучающимися с целью предотвращения заболеваемости детей в образовательном учреждении.
- 2.3.9. Осуществлять контроль за санитарно-гигиеническими условиями ОУ, выполнением санитарно-гигиенических правил организации питания в образовательном учреждении.
- 2.3.10. Довести до сведения Заказчика перечень установленной медицинской документации, необходимой для приема детей в образовательное учреждение.
- 2.3.11. Обеспечивать взаимодействие медицинских работников с педагогами образовательного учреждения по профилактике социально-значимых заболеваний.
- 2.3.12. В случае невозможности оказания медицинских услуг в помещениях, предоставленных Исполнителю в образовательном учреждении, оказывать медицинские услуги непосредственно в помещениях лечебно-профилактического учреждения.
- 2.3.13. Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных обучающихся от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

2.4.Исполнитель имеет право:

- 2.4.1. В случае необходимости в любое время менять медицинского работника, закрепленного за образовательным учреждением для оказания медицинских услуг.
- 2.4.2. Уведомлять органы управления здравоохранения и органы, осуществляющие управление в сфере образования, о несоответствии условий в образовательном учреждении для организации медицинского обслуживания обучающихся.

3. Порядок разрешения споров.

- 3.1. Споры, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.

3.2. Если не имеется возможности разрешить возникший между Сторонами спор, путем переговоров спор разрешается в судебном порядке.

4. Ответственность сторон.

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия договора.

5.1. Настоящий договор вступает в силу с «01» января 2018г. и действует по «31» декабря 2019г. В случае, если до окончания срока действия договора ни одна из сторон не заявила об отказе от предоставляемых услуг, изменении условий договора, договор считается пролонгирован на 2 года.

5.2. Договор может быть расторгнут до окончания срока действия по соглашению сторон.

6. Изменение условий и расторжение договора.

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему договору являются действительными, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно любой из Сторон договора в случае грубого и систематического нарушения его условий другой Стороной.

6.4. В случае досрочного расторжения настоящего договора Сторона - инициатор расторжения обязана уведомить другую Сторону не менее чем за 1 (один) месяц до даты его расторжения.

7. Прочие условия.

7.1. Договор составлен в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон. Оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

7.2. С момента вступления в силу настоящего договора теряют юридическую силу все договоры, дополнительные соглашения к ним и иные документы, подписанные Сторонами ранее по предмету настоящего договора.

7.3. По вопросам, не нашедшим отражения в настоящем договоре, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8. Реквизиты и подписи Сторон

«Заказчик»

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Сергачская средняя
общеобразовательная школа № 2»

607513, Нижегородская обл.,
Сергачский р-н, г. Сергач
ул. Краснодонцев, д. 38А

«Исполнитель»

Государственное бюджетное учреждение
здравоохранения Нижегородской области
«Сергачская центральная районная

607510, Нижегородская обл.,
Сергачский р-н, г. Сергач, ул. Казакова, д. 11

Директор



/О.В. Полазнава/

М.П.

Главный врач



/Т.Ю. Кулуева/

М.П.